

## „Mit der Fachoberschule berufliche Erfolgchancen verbessern!“

Liebe Bewerber/innen,  
mit dem erfolgreichen Schulabschluss  
stehen Sie am Anfang Ihres beruflichen  
Weges.

An unserer Schule erwerben Sie **in zwei  
Jahren** nach bestandener Prüfung den  
Abschluss der **Fachoberschule** in der  
**Fachrichtung Wirtschaft und  
Verwaltung**.

Dieser Abschluss berechtigt zum:  
Studium an einer Fachhochschule (FH) ,  
Besuch der Berufsakademie Thüringen ,  
Bachelor-Studium einzelner Universitäten.

### **Gibt es Hilfen für die Finanzierung der Ausbildung?**

Die Ausbildung kann nach dem  
Bundesausbildungsförderungsgesetz  
gefördert werden. Auskunft erteilen die  
zuständigen Jugendämter.



Staatliches Berufsschulzentrum Gotha-West  
von-Zach-Str. 61  
99867 Gotha

Telefon: 03621 72360  
Telefax: 03621 723631  
E-Mail: [sekretariat@bz-gotha-west.de](mailto:sekretariat@bz-gotha-west.de)

Berufliches Gymnasium Sundhausen  
Inselsbergstraße 59  
99867 Gotha

Tel.: 03621 701949  
Fax: 03621 709022  
E-Mail: [sekretariatbg@bz-gotha-west.de](mailto:sekretariatbg@bz-gotha-west.de)



## Staatliches Berufsschulzentrum Gotha- West



### **FACHOBERSCHULE**

Fachrichtung  
Wirtschaft und Verwaltung  
Klassenstufe 11

## Bewerbungstermin

bis 31. März des lfd. Schuljahres

## Bewerbungsunterlagen

Bewerbungsschreiben

aktuelles Passbild

tabellarischer Lebenslauf

Halbjahreszeugnis Klasse 10

beglaubigte Kopie Realschulabschluss

Erklärung zur Aufnahmevoraussetzung

## Ansprechpartner:

Frau Nette / Abteilung 3

Tel. 03621/723634

E-Mail: Andrea.Nette@bz-gotha-west.de

## Notwendige Voraussetzungen

- Realschulabschluss

### oder

- ein dem Realschulabschluss  
gleichwertiger Abschluss

- ein Praktikumsvertrag mit einem  
Unternehmen/Institution im Bereich  
Wirtschaft, Verwaltung oder  
Hotellerie- und Tourismus für die  
Klassenstufe 11

## Ausbildungsstruktur

Die Vollzeitausbildung findet in der  
Klassenstufe 11 an drei Tagen in den  
Fachräumen und der Übungsfirma des  
SBZ Gotha-West und an zwei Tagen im  
jeweiligen Praktikumsunternehmen statt.

In der Klassenstufe 12 erfolgt der  
Unterricht ausschließlich in der  
Berufsschule.

## Studentafel Klassenstufe 11/12

Fächer	Kl. 11	Kl. 12
<u>Allgemeiner Unterricht</u>		
Deutsch	1	4
Mathematik	2	6
Englisch	2	5
Sport	1	-
<u>Fachtheorie</u>		
Betriebswirtschaftslehre/ Rechnungswesen	5	7
Spezielle		
Betriebswirtschaftslehre	-	2
Hotel- und Tourismuslehre	-	2
Volkswirtschaftslehre	1	2
Angewandte		
Naturwissenschaft	-	2
Kommunikationstechniken	1	2
Wissenschaftliche		
Arbeitsmethoden	-	2
Sozial- und Rechtskunde	1	2
Praktikum	24	-

## Schriftliche Prüfungen

Deutsch, Mathematik, Englisch und  
Schwerpunktfach Betriebswirtschaftslehre/  
Rechnungswesen

## Mündliche Prüfungen

Festlegung durch die Prüfungskommission  
bis 4 Unterrichtstage vor der Prüfung  
Bekanntgabe spätestens 2 Tage vor  
Beginn der Prüfung